

## **ELEKTRONIZACJA ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH W PRZETARGACH NA ROBOTY BUDOWLANE w branży wodno-kanalizacyjnej i komunalnej -miniPortal oraz EPUAP**

---

Z dniem 18 października 2018 roku zaczęły obowiązywać przepisy wprowadzające obowiązkowa elektroniczną zamówień publicznych powyżej progów unijnych. Dlatego chcemy Państwu przybliżyć zasady działania MiniPortalu, omówimy zmiany Rozporządzeń dotyczących elektronicznej zamówień publicznych oraz wyjaśnimy kwestie dotyczące elektronicznych form dokumentów. Omówimy także kwestie zależności pomiędzy PZP prawem budowlanym i przepisami kodeksu cywilnego, gdyż coraz częściej kontrolujący odwołują się do tych przepisów. Dokonamy także analizy przepisów dotyczących podwykonawców, wadium, zabezpieczenia należytego wykonania umowy, kryteriów oceny ofert, form rozliczania robót budowlanych, a także przybliżymy kwestie realizacji robót budowlanych w formule zaprojektuj i wybuduj.

### **PROGRAM:**

---

#### **1. Analiza znowelizowanych aktów prawnych w zakresie elektronicznej zamówień publicznych**

- a) Rozporządzenie Ministra Przedsiębiorczości i technologii zmieniające rozporządzenie w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia
- b) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów zmieniające rozporządzenie w sprawie regulaminu postępowania przy rozpoznawaniu odwołań
- c) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów zmieniające rozporządzenie w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych

#### **2. Zasady funkcjonowania miniPortalu oraz ePUAP**

- a) Zasady publikacji ogłoszenia w miniPortalu
- b) Dekodowanie złożonych ofert z wykorzystaniem miniPortalu
- c) Klucz publiczny i klucz prywatny- zasady działania
- d) Jak komunikować się z wykonawcą przy pomocy ePUAP

#### **3. Jak prawidłowo sformułować zapisy dotyczące pełnomocnictwa, wadium, podmiotu udostępniającego potencjał, sposobu składania ofert w postępowaniach powyżej progów w postępowaniach prowadzonych w trybie elektronicznym**

**4. Prawo zamówień publicznych a kodeks cywilny i Prawo budowlane** – tajemne powiązania i obowiązki stron wynikające powyższych przepisów, zakres dokumentacji projektowej, uczestnicy procesu budowlanego, odpowiedzialność za szkody, błędy w dokumentacji projektowej, odbiór częściowy i odbiór końcowy na gruncie kc, przekazanie projektu i placu budowy, zmniejszenie wynagrodzenia, naprawienie szkody art. 471 kc., czym jest umowa o roboty budowlane art. 647 kc.

#### **5. Regulacje w zakresie konsorcjum w postępowaniu na roboty budowlane**

- a) Instytucja przekazu płatności 921 kc w przypadku konsorcjum,
- b) odpowiedzialność solidarna na gruncie 141 pzp i 369 oraz 370 kc- różnice podobieństwa
- c) Moment udzielenia pełnomocnictwa a gwarancja wadialna

**6. Zasady formułowania warunków udziału w postępowaniu w kontekście zarzutów kontroli w przetargach na roboty budowlane i na Inspektora Nadzoru**

**7. Zasady rozliczania robót budowlanych w formie ryczałtu i w formie kosztorysowej** zalety obu form rozliczania

**8. Realizacja zadania w formule zaprojektuj i wybuduj w oparciu o RFU** i wady takiej formy realizacji zamówienia na roboty budowlane, zakres PFU

**9. Podwykonawcy w zamówieniach na roboty budowlane** wskazanie nazw podwykonawców, zasady rozliczania, dopuszczalny zakres podwykonawstwa, weryfikowanie podwykonawców, podwykonawcy na gruncie kc, czy podwykonawca może wykonać całość zamówienia, ograniczenie udziału podwykonawców, możliwość braku zgody Zamawiającego na podwykonawcę, zasady solidtarnej odpowiedzialności za zapłatę w przypadku karnych odsetek

**10. Prawa i obowiązki Zamawiających wynikające z ustawy o elektronicznym fakturowaniu**

**11. Kryteria oceny ofert:**

- a) zatrudnienie jako kryterium oceny ofert
- b) wysokość kary jako kryterium oceny ofert
- c) Czy wolno przyznawać punkty za potencjał podmiotu trzeciego?
- d) Jak prawidłowo formułować kryteria w przetargu na roboty budowlane
- e) Jak prawidłowo formułować kryteria w przetargu na Inspektora Nadzoru/Inżyniera Kontraktu

**12. Wyjaśnienie treści oferty a treść ogłoszenia i SIWZ na co zwrócić szczególną uwagę w kontekście kontroli**

**13. Zasady i forma przedłużania terminu związania ofertą**

**INFORMACJE ORGANIZACYJNE:**

**Szczegółowych informacji udziela:**

Monika Cicha  
tel.: 22 837 75 94, 506 335 666  
E-mail: m.cicha@crf.pl

**Data i miejsce zajęć:**

4 czerwiec 2019 r. Wrocław

**Godziny zajęć:**10:00 - 16:00

**Cena obejmuje:**uczestnictwo w szkoleniu, autorskie materiały szkoleniowe przygotowane przez trenera, zaświadczenie, lunch, przerwy kawowe

**PROMOCJA:**

550 zł od każdej kolejnej osoby

**Koszt szkolenia:**

od jednej osoby - **590 zł + VAT\***

\* cena bez VAT dla optacających szkolenie w co najmniej 70% ze środków publicznych

Płatności prosimy dokonać po otrzymaniu potwierdzenia na konto:

ING BANK ŚLĄSKI

70 1050 1025 1000 0097 0816 2640

Uprzejmie prosimy na przelewie umieścić temat, datę szkolenia oraz nazwiska uczestników.

**Zgłoszenia prosimy nadsyłać mailem [biuro@crf.pl](mailto:biuro@crf.pl) lub faksem na nr 22 207 22 58 .**

**Warunki rezygnacji** Rezygnację przyjmujemy najpóźniej na 7 dni przed szkoleniem w formie pisemnej. Rezygnacja w późniejszym terminie wiąże się z koniecznością pokrycia kosztów w 100%. Nieobecność na szkoleniu nie zwalnia z dokonania opłaty.