

## **OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH z uwzględnieniem najnowszych zmian**

**Celem szkolenia** jest dostarczenie uczestnikom praktycznej wiedzy umożliwiającej samodzielne pełnienie funkcji związanych z ochroną danych osobowych w spółkach i instytucjach państwowych jak również podniesienie poziomu bezpieczeństwa danych osobowych w instytucjach, które uczestnicy ci reprezentują. Dodatkowo uczestnictwo w szkoleniu zapewni spełnienie podstawowej wytycznej GIODO, nakazującej aby do przetwarzania danych osobowych były dopuszczone wyłącznie osoby przeszkolone z przedmiotowej tematyki.

### **Główne zalety warsztatu**

- **Praktyczny charakter** – nasz trener oprócz szkolenia, zajmuje się również świadczeniem profesjonalnych audytów przetwarzania danych osobowych. Dlatego podczas szkolenia nie teoretyzujemy – każdy przepis prawa konfrontujemy z praktyką i oferujemy uczestnikom rozwiązania, a nie generowanie problemów.
- **Zbalansowana treść** – podczas szkolenia nacisk kładziemy nie tylko na przekazanie wskazówek dotyczących przetwarzania danych osobowych, ale i na odpowiedzialność karną, cywilną i dyscyplinarną jaka wiąże się z tym procesem.
- **Konkretna wiedza w atrakcyjnej formie** nasze szkolenie jest krótkie, konkretne i nastawione na przekazywanie wiedzy w jak najbardziej atrakcyjny sposób. Podczas szkolenia przeprowadzamy liczne warsztaty, aktywizujemy uczestników licznymi pytaniami i omawianiem case'ów „z życia wziętych”.

Dodatkowo, mając na uwadze zmiany w przepisach z zakresu ochrony danych osobowych, podczas szkolenia omówione zostaną zagadnienia dotyczące zmian w regulacjach Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (dalej: UODO), które wejdą w życie 1 stycznia 2015 r. Przyjrzymy się również planowanemu na szczeblu europejskim.

### **PROGRAM:**

---

1. Analiza zmian w przepisach UODO – nowelizacja z 1 stycznia 2015 r.
2. Zagadnienia ogólne – nowelizacja przepisów dot. ochrony danych osobowych na gruncie krajowym i europejskim
3. Podmiotowa struktura ochrony danych osobowych z uwzględnieniem nowelizacji UODO z 1 stycznia 2015r.
4. Przesłanki legalności przetwarzania danych osobowych
5. Zakres danych które można zbierać od osób fizycznych

6. Prawa osób których dane są przetwarzane
7. Zabezpieczenie danych osobowych przetwarzanych w wersji elektronicznej oraz papierowej
8. Kontrola GIODO
9. Dokumentacja wymagana przez ustawę o ochronie danych osobowych w świetle nowelizacji
10. Rejestrowanie baz danych u GIODO w świetle nowelizacji
11. Odpowiedzialność prawna
12. Dyskusja, konsultacje.

#### **INFORMACJE ORGANIZACYJNE:**

##### **Szczegółowych informacji udziela:**

Ewelina Rykaczewska  
tel.: 509 998 703, 22 664 56 32  
E-mail: e.rykaczewska@crf.pl

##### **Data i miejsce zajęć:**

22 wrzesień 2015 r. Warszawa

##### **Godziny zajęć:**10:00-15:00

**Cena obejmuje:**uczestnictwo w szkoleniu, autorskie materiały szkoleniowe przygotowane przez trenera, lunch, przerwy kawowe, zaświadczenie o ukończeniu szkolenia

##### **Koszt szkolenia:**

od jednej osoby - **390 zł + VAT\***

\* cena bez VAT dla optacujących szkolenie w co najmniej 70% ze środków publicznych

Płatności prosimy dokonać po otrzymaniu potwierdzenia na konto:

ING BANK ŚLĄSKI  
70 1050 1025 1000 0097 0816 2640

Uprzejmie prosimy na przelewie umieścić temat, datę szkolenia oraz nazwiska uczestników.

**Zgłoszenia prosimy nadsyłać mailem [biuro@crf.pl](mailto:biuro@crf.pl) lub faksem na nr 22 207 22 58 .**

**Warunki rezygnacji**Rezygnację przyjmujemy najpóźniej na 7 dni przed szkoleniem w formie pisemnej. Rezygnacja w późniejszym terminie wiąże się z koniecznością pokrycia kosztów w 100%. Nieobecność na szkoleniu nie zwalnia z dokonania opłaty.