

Prowadzenie ewidencji odpadowej za pośrednictwem BDO dla zaawansowanych – praktyczne przypadki. Warsztaty dla przedsiębiorstw wodociągowo-kanalizacyjnych i komunalnych a także Urzędów Gmin.

SZKOLENIE ONLINE wykład na żywo
z możliwością zadawania pytań przez chat

PROGRAM:

1. Informacje ogólne dotyczące pracy z platformą BDO:

- a. Zasady dostępu do BDO,
- b. Role użytkowników,
- c. Pełnomocnictwo.

2. Warsztaty z prowadzenia ewidencji odpadowej za pośrednictwem BDO obejmujące następujące przypadki:

- a. Odrzucanie kart przekazania odpadów,
- b. Potwierdzenie przyjęcia odpadu z inną masą niż wskazana na karcie przekazania odpadu,
- c. Jak postępować w przypadku różnicy mas,
- d. Jak rejestrować zanieczyszczenia,
- e. Jak postępować w przypadku błędnych kart przekazania odpadów o statusie potwierdzenie przyjęcia,
- f. Zasady prowadzenia ewidencji odpadowej na bieżąco – przypadki szczególne,
- g. Ewidencja odpadów wytworzonych w ramach świadczenia usług i obiektów liniowych,
- h. Przyjmowanie i przekazywanie odpadów podmiotom zwolnionym z obowiązku ewidencji odpadowej,
- i. Dokumenty potwierdzające wpisy do BDO,
- j. Odpady komunalne i inne niż komunalne.

3. Pozostałe obowiązki przedsiębiorstw w zakresie ewidencji odpadowej.

4. Odpowiedzialność zarządzających.

- a. zmiany w BDO od 01.01.2022
- b. rejestracja utraty statusu odpadów

5. Panel dyskusyjny.

INFORMACJE ORGANIZACYJNE:

Szczegółowych informacji udziela:

Aneta Badurek

tel.: 22 299 00 34, kom. 573 999 468

E-mail: biuro@crf.pl

Data i miejsce zajęć:

24 maja 2022 r. Online

Godziny zajęć:9:30-14:00

Cena obejmuje:Uczestnictwo w wideoszkoleniu dla 1 osoby, możliwość zadawania pytań przez chat podczas szkolenia, autorskie materiały szkoleniowe przygotowane przez trenera, zaświadczenie

PROMOCJA:

Każda kolejna osoba z firmy 390 zł +23 % VAT

Koszt szkolenia:

od jednej osoby - **590 zł + VAT***

* cena bez VAT dla optacających szkolenie w co najmniej 70% ze środków publicznych

Płatności prosimy dokonać po otrzymaniu potwierdzenia na konto:

ING BANK ŚLĄSKI

70 1050 1025 1000 0097 0816 2640

Upzejmie prosimy na przelewie umieścić temat, datę szkolenia oraz nazwiska uczestników.

Zgłoszenia prosimy nadsyłać mailem biuro@crf.pl lub faksem na nr 22 207 22 58 .

Warunki rezygnacjiRezygnację przyjmujemy najpóźniej na 7 dni przed szkoleniem w formie pisemnej. Rezygnacja w późniejszym terminie wiąże się z koniecznością pokrycia kosztów w 100%. Nieobecność na szkoleniu nie zwalnia z dokonania opłaty.