

WARSZTATY – REALIZACJA ZAJĘĆ EGZEKUCYJNYCH NA RACHUNKACH BANKOWYCH Zasady działania banku przy egzekucji z wierzytelności z rachunku, przywilej egzekucyjny i zbiegi egzekucji

**SZKOLENIE ONLINE wykład na żywo
z możliwością zadawania pytań przez chat**

Celem szkolenia jest przedstawienie krok po kroku prawidłowego przebiegu egzekucji z wierzytelności z rachunku bankowego i związanych z nią czynności wykonywanych przez bank oraz wyeliminowanie występujących nieprawidłowości. Omówione zostaną szczegółowo przypadki wskazywane przez banki podczas szkoleń teoretycznych oraz przedstawione zostaną scenariusze możliwych działań banku, uwzględniające praktykę bankową oraz stanowisko sądów i nadzorców.

Dla kogo: dyrektorzy oddziałów, pracownicy obsługi klienta, pracownicy zajmujący się wykonywaniem czynności związanych z egzekucją z rachunku bankowego, audytu, prawnicy, pracownicy działu reklamacji.

PROGRAM:

I. Wszczęcie egzekucji z wierzytelności z rachunku bankowego:

1. Dokonanie doręczenia w postępowaniu komorniczym i administracyjnym:
chwila doręczenia – jak często należy obsługiwać zajęcia?
2. skuteczność doręczenia – z mocy prawa czy działania pracownika banku?
3. zasada pisemności jako wyjątek z art. 86b ustawy o postępowaniu egzekucyjnym w administracji
4. weryfikacja danych dłużnika – co w przypadku niezgodności danych?
5. obowiązki pracownika banku po dokonaniu zajęcia – po co termin 7 dni?
6. czy pracownik banku może przyjąć zlecenie posiadacza szybszego przekazania środków do organu egzekucyjnego?
7. „niezwłoczne” przekazanie środków – czy zawsze?
8. jakość danych w komunikatach i zasady współdziałania z organem egzekucyjnym.

II. Przedmiot zajęcia – czyli co podlega zajęciu?

1. „Wierzytelności z rachunku bankowego” czyli co podlega zajęciu?
2. Kredyt w rachunku ROR i rachunku bieżącym a egzekucja.
3. Pełnomocnictwo banku do pobierania wymagalnych rat kredytu z zajętego rachunku a egzekucja.
4. Co z opłatami za prowadzenie rachunku podczas zajęcia?
5. Czy bank może podwyższać opłaty za dokonywanie czynności egzekucyjnych – jakie zapisy taryfy będą abuzywne?

III. Odmienne zasady prowadzenia egzekucji ze szczególnych rodzajów rachunków:

1. Egzekucja z rachunku wspólnego:

a- małżonków – zasady weryfikacji umowy,

b- pozostałych posiadaczy.

2. Egzekucja z rachunku, na który wystawiono dowód imienny, np. książeczki mieszkaniowej.

IV. Zasady identyfikacji świadczeń niepodlegających zajęciu (art. 833 § 6 kpc i przepisy szczególne):

1. Rodzaje świadczeń niepodlegających zajęciu z mocy prawa i zasady ich identyfikacji.

2. Kwota wolna od zajęcia z mocy art. 54 Prawa bankowego.

3. Wzajemne relacje przywilejów – działanie banku w kolejnym miesiącu.

4. Kwota wolna od zajęcia z mocy art. 54 Prawa bankowego w okresie oczekiwania na rozstrzygnięcie zbiegu sądowego.

5. Odmienne zasady przekazywania środków w przypadku egzekucji należności alimentacyjnych (art. 1083 §2 kpc)

V. Zbiegi egzekucji:

1. Zbieg egzekucji sądowych:

a- co znaczy „wstrzymanie” zajęcia?

b- komu przekazujemy środki?

c- jak działać w przypadku wpływu kolejnego zajęcia sądowego?

2. Zbieg egzekucji administracyjnych:

a- zasady wyznaczania przez bank organu egzekucyjnego,

b- wyjątki od reguły,

c- komu przekazujemy środki?

3. Zbieg egzekucji sądowej i administracyjnej:

a- zasady wyznaczania przez bank organu egzekucyjnego,

b- wyjątki od reguły,

c- komu przekazujemy środki?

d- jak działać w przypadku wpływu kolejnego zajęcia?

VI. Tajemnica bankowa w postępowaniu egzekucyjnym:

1. Zakres danych żądanych przez organy egzekucyjne.

2. Zasady działania banku w przypadku żądania przedłożenia „historii rachunku”.

3. Rodzaje odpowiedzialności banku za uchybienie tajemnicy bankowej.

INFORMACJE ORGANIZACYJNE:

Szczegółowych informacji udziela:

Monika Cicha

tel.: 22 299 00 34, kom. 573 999 468

E-mail: biuro@crf.pl

Data i miejsce zajęć:

31 maja 2023 r. Online

Godziny zajęć: 9:00-12:00

Cena obejmuje: Uczestnictwo w warsztacie dla 1 osoby, możliwość zadawania pytań przez chat podczas szkolenia, autorskie materiały szkoleniowe przygotowane przez trenera, zaświadczenie

PROMOCJA:

Każda kolejna osoba z firmy 360 zł +23 % VAT

Koszt szkolenia:

od jednej osoby - **390** zł + VAT*

* cena bez VAT dla opłacających szkolenie w co najmniej 70% ze środków publicznych

Płatności prosimy dokonać po otrzymaniu potwierdzenia na konto:

ING BANK ŚLĄSKI

70 1050 1025 1000 0097 0816 2640

Uprzejmie prosimy na przelewie umieścić temat, datę szkolenia oraz nazwiska uczestników.

Zgłoszenia prosimy nadsyłać mailem biuro@crf.pl lub faksem na nr 22 207 22 58 .

Warunki rezygnacji Rezygnację przyjmujemy najpóźniej na 7 dni przed szkoleniem w formie pisemnej. Rezygnacja w późniejszym terminie wiąże się z koniecznością pokrycia kosztów w 100%. Nieobecność na szkoleniu nie zwalnia z dokonania opłaty.