

Sprawozdawczość obligatoryjna COREP z uwzględnieniem zmian (wdrożenie CRR3) w praktyce Banków Spółdzielczych.

Cel szkolenia

1. Rozwój kompetencji uczestników szkolenia w zakresie zasad wypełniania poszczególnych raportów sprawozdania COREP ITS

Po ukończeniu szkolenia uczestnik będzie miał wiedzę dotyczącą planowanych zmian w sprawozdaniach COREP i będzie potrafił:

- wyliczyć fundusze własne zgodnie z CRR3
- wyznaczyć klasy ekspozycji i kwoty ważone ryzykiem zgodnie z CRR3
- przygotować raport OP zgodnie z nowymi wymaganiami dla ryzyka operacyjnego
- prawidłowo wypełnić pozostałe raporty CR, MKR, GOV, Ostrożnej wyceny, NPE LC

Adresaci

1. Pracownicy odpowiedzialni za przygotowanie pakietu COREP
2. Pracownicy, którzy przygotowują sprawozdania obligatoryjne, a chcą usystematyzować swoją wiedzę

Wymagania wstępne:

3. Podstawowa znajomość rachunkowości banku spółdzielczego: plan kont, ewidencja księgowa
4. Ogólna znajomość praktyki działania banku spółdzielczego

Program szkolenia



1. Sprawozdawczość obligatoryjna COREP
 - a. CA: Kalkulacja współczynnika adekwatności kapitałowej (fundusze własne)
 - b. CR SA: Zmiany w wyznaczaniu klas ekspozycji
 - a. ekspozycje wobec instytucji
 - b. ekspozycje wobec przedsiębiorstw
 - c. ekspozycje detaliczne
 - d. ekspozycje zabezpieczone hipotekami na nieruchomościach oraz ekspozycje ADC
 - e. ekspozycje z tytułu długu podporządkowanego (POPRZEDNIO ekspozycje związane ze szczególnie wysokim ryzykiem)
 - f. ekspozycje kapitałowe
 - a. CR SA: Wymóg kapitałowy z tytułu ryzyka kredytowego
 - b. OPR: Nowy sposób raportowania wymogu kapitałowego z tytułu ryzyka operacyjnego
 - c. MKR FX Wymóg kapitałowy z tytułu ryzyka rynkowego (pozycja walutowa)

- f. AVA - Ostrożna wycena
 - g. GOV - ekspozycje wobec instytucji rządowych i samorządowych
 - h. NPE LC - niewykonanie zobowiązania
-

Warunki uczestnictwa i regulamin



Warunki uczestnictwa

po otrzymaniu zgłoszenia prześlemy potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia, a na około 2 dni przed terminem szkolenia zostaną wysłane wiadomości organizacyjne wraz z linkiem do szkolenia oraz materiałami szkoleniowymi. Płatności po szkoleniu, zwykle w tym samym dniu po szkoleniu prześlemy do Państwa faktury do zapłaty wraz z zaświadczeniem drogą mailową.

Regulamin

rezygnację przyjmujemy najpóźniej na 3 dni przed szkoleniem w formie pisemnej. Rezygnacja w późniejszym terminie wiąże się z koniecznością pokrycia kosztów w 100%. Nieobecność na szkoleniu nie zwalnia z dokonania opłaty. W przypadku braku możliwości wzięcia udziału w danym terminie jest możliwość przesłania nagrania ze szkolenia online.

Promocja

490 + VAT
za każdą kolejną osobę z firmy

590 + VAT | za osobę

NADCHODZĄCE TERMINY
